

El Centro de Energía y Calidad Ambiental, A.C. (CERCA) está abriendo una convocatoria para una persona profesionalista, para ocupar la vacante de **coordinación técnica**.

### **ANTECEDENTES**

CERCA es una organización civil fundada en 2016, apartidista, que promueve la transición energética y calidad ambiental para el estado de Baja California Sur, realiza las gestiones necesarias y su posicionamiento en la agenda pública para la mejora de las políticas públicas. De manera adicional, trabaja de forma colaborativa con organizaciones, academia e instituciones de gobierno, así como agencias internacionales para el logro de su visión y misión.

### **FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES PRINCIPALES:**

Participar en el diseño y ejecución de proyectos.

Estudiar, investigar y documentar todos los procesos.

Promover el diálogo e interlocución con actores estratégicos (sociedad civil, sector privado, gobierno y academia).

Redactar artículos científicos y de divulgación.

Participar en eventos (reuniones de trabajo, salidas a campo, foros, coloquios, conversatorios, congresos).

Capacitar socios, tomadores de decisión y actores relevantes para el logro en conjunto de los objetivos.

Difundir mensajes clave en el espacio de incidencia.

Seguimiento a los indicadores de la organización.

Elaboración de planes y programas anuales.

Elaboración de informes de productividad.

Ejecución de software para seguimiento de indicadores.

### **REQUISITOS:**

Interés genuino por el medio ambiente

2 años de experiencia en investigación y participación en grupos interdisciplinarios, Manejo de paquetería básica Microsoft Office y Google workspace, Slack y Clickup. Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios; Fluidez en español e inglés. Habilidad para dialogar, hablar en público y trabajar en equipo;

Disponibilidad para viajar;

Experiencia mínima de 3 años en puesto similar;

Experiencia probada de manera personal o profesional en el sector ambiental;

Capacidad de trabajo autónomo y liderazgo;

Disponibilidad de horario;

Disponibilidad para viajar por los municipios de Baja California Sur;

Grado mínimo de maestría;

Pensamiento crítico y perspectiva progresista;

Excelente redacción y alta capacidad de síntesis;

Deseable, experiencia en trabajo comunitario

**ESPECIFICACIONES DEL PUESTO:**

Toda persona que desee postularse deberá presentar una solicitud que incluya los siguientes documentos:

Currículum Vitae

Nombre, teléfono y/o correo electrónico de tres referencias laborales

Carta de una cuartilla, tipografía Arial número 11 a espacio sencillo, explicando aspectos relevantes de su vida profesional que indiquen que es la persona adecuada para esta posición.

Ensayo, en no más de una cuartilla, sobre la incidencia de las organizaciones de la sociedad civil en la agenda pública.

Los postulantes deben enviar todos los materiales a: [info@cerca.org.mx](mailto:info@cerca.org.mx)

**FECHA LÍMITE PARA ENVIAR APLICACIONES:** El 30 de mayo del 2023

**FECHA DEL INICIO DEL TRABAJO:** El 05 de junio del 2023.

**REMUNERACIÓN MENSUAL:** \$24,708.6 antes de impuestos

En CERCA reafirmamos que no habrá discriminación de solicitantes, basada en edad, ascendencia, credo, capacidades diferentes, estado civil, condición médica, origen nacional, maternidad, raza, sexo, orientación sexual, o cualquier otro factor no relevante para el desempeño del contrato.